

Regionalni koordinator (JK)	Godišnji radni plan
Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije	Datum: 22. 12. 2023. Mjesto: Karlovac

GODIŠNJI RADNI PLAN JAVNE USTANOVE REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA 2024.

Br.	Specifični ciljevi	Zadaci/ Aktivnosti	Rezultat	Pokazatelji rezultata	Osobe / tijela odgovorne/ odgovorna za provedbu aktivnosti	Vremenski okvir	Potencijalni rizici	Pohodljivije praćenje 30/6/	Polugodišnje praćenje 31/12/
		Što ćemo postići?	Kako ćemo postići ciljeve? Koje ćemo sobno aktivnosti izvršiti?	Kako ćemo mjeriti rezultat? Izkazati numeričku/uvjetnomno brojeva pod je moguće!	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i postizanje rezultata?	Kada bi aktivnosti trebale biti dovršene?	Što bi moglo uprijeti provedbu aktivnosti?		
Ravnatelj/zamjenik ravnatelja/pomoćnik ravnatelja za regionalni razvoj/savjetnik ravnatelja									
1.	Učinkovito sudjelovanje u provedbi politike regionalnoga razvoja	Poslovi javnih ovlasti i poslovi od javnog interesa određeni su u članku 25. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske	Definirano strateško planiranje razvoja na regionalnoj i lokalnoj razini, pripremljeni razvojni projekti, projekti u provedbi, evidentirani i koordinirani projekti u registru, ojačani kapaciteti javnopravnih tijela za regionalni razvoj i projekte	Izrađeni strateški dokumenti razvoja, povećan broj korisnika usluga Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije i od strane javnopravnih tijela s područja Karlovačke županije	Ravnatelj/Pomoćnik ravnatelja za regionalni razvoj	Kontinuirano	Izmjena zakonodavnog okvira	Interni izvještavanje, izvješće o radu županice za I. polugodište	Izvješće o radu županice za II. polugodište, Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
2.	Određiti daljnje usmjerenje i osigurati uspješno poslovanje JURA KAŽUP	1. Organizacija održavanja sastanaka Upravnog vijeća 2. Koordinacija rada svih Odjela 3. Financijsko praćenje poslovanje 4. Upravljanje ljudskim potencijalima 5. Praćenje provedbe Godišnjeg programa rada Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije 6. Nastavak uvođenja sustava praćenja radne uspješnosti	Uspješno poslovanje Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije	1. Održano 12 sjednica Upravnog vijeća 2. Koordiniran rad svih Odjela 3. Izrađen Financijski plan Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije 4. Uspješno upravljanje ljudskim potencijalima 5. Izrađen Godišnji program rada Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije 6. Funkcionalan sustav za praćenje radne uspješnosti	Ravnatelj/zamjenik ravnatelja	Kontinuirano	Nedostatak financijska sredstva	Interni izvještavanje, izvješće o radu županice za I. polugodište	Izvješće o radu županice za II. polugodište, Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
3.	Policiati županiju i koordinirati aktivnosti dionika regionalnog razvoja	1. Sudjelovanje na kolegijima župana Karlovačke županije 2. Sudjelovanje u radu županjskog partnerskog vijeća Karlovačke županije 3. Suradnja s dioncima regionalnog razvoja (javnopravnim tijelima s područja Karlovačke županije) 4. Suradnja s drugim dioncima na nacionalnoj razini	Osigurana koordinacija aktivnosti dionika regionalnoga razvoja	1. Sudjelovanje na minimalno 10 kolegija župana 2. Sudjelovanje na minimalno dva županjska partnerska vijeća Karlovačke županije 3. Sudjelovanje na sastancima nacionalne razine	Ravnatelj/zamjenik ravnatelja	Kontinuirano	Nedovoljna spremnost na suradnju različnih dionika	N/P	Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
4.	Uvrašten razvoj Karlovačke županije	Pružanje stručne pomoći u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Karlovačke županije	Osigurana stručna pomoć u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Karlovačke županije	1. Broj izrađenih projektnih prijedloga 2. Broj projekata u provedbi	Savjetnik ravnatelja/zamjenik ravnatelja	Kontinuirano	Nepostojanje projektna dokumentacije II) praksiro dostavljen projektna dokumentacija, izostanak interesa JLPRIJS	Interni izvještavanje, izvješće o radu županice za I. polugodište	Izvješće o radu županice za II. polugodište, Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
Odjel za strateško planiranje i regionalni razvoj									
			1. Provedeni razvojni smjernici i strateški ciljevi NRS 2030. 2. Praćenje, izvještavanje o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027. 3. Ostvarena uspješna dvosmjerna komunikacija s koordinacijskim tijelom, regionalnim i lokalnim koordinacijama, postizanje boljih rezultata u provedbi i praćenju Programa Vlade, Nacionalnih programa reformi, NPO-a, provedbenih programa te ostalih strateških akata na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini 4. Izmjenjen i/ili dopunjen akt, Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Karlovačke županije za mandatsno razdoblje 2021. - 2025., vođenje evidencije o izrađenim izvješćima JLS-a 5. Održane minimalno dvije sjednice županjskog partnerskog vijeća Karlovačke županije godišnje 6. Broj upisanih ažuriranih projekata	1. I 2. Godišnje izvješće o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027. 3. Broj održanih sastanaka, ostvarena kontinuirana komunikacija 4. Izmjenjen i/ili dopunjen akt, Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Karlovačke županije za mandatsno razdoblje 2021. - 2025., vođenje evidencije o izrađenim izvješćima JLS-a 5. Održane minimalno dvije sjednice županjskog partnerskog vijeća Karlovačke županije godišnje 6. Broj upisanih ažuriranih projekata	Odjel za strateško planiranje i regionalni razvoj/voditelj odjela za strateško planiranje i regionalni razvoj/ravnatelj/zamjenik ravnatelja/pomoćnik ravnatelja za regionalni razvoj	Kontinuirano	1. I 2. Nepravovremeno i nedostavno praćenje pokazatelja ishoda na razini županije 3. Nedostatak organizacija sastanaka mreže koordinatora, nezudjelovanje dionika na sastancima, /od i nepravovremen protok informacija MRRFEU prema regionalnim koordinacijama 4. Nepravovremeno i nedostavno praćenje pokazatelja rezultata na razini Karlovačke županije o/LS, kašnjenje u dostavi informacija i podataka prema Javnoj ustanovi Regionalnoj razvojnoj agenciji Karlovačke županije 5. Loš odziv na sjednice, nezainteresiranost za sudjelovanje 6. Netfunkcionalnost/nedovoljan angažman JLPRIJS-ova	Interni izvještavanje, izvješće o radu županice za I. polugodište	4. Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa prema RK i izvješćem vijeću JLPRIJS 5. I 6. Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
5.	Provedba regionalne razvojne politike	1. Provedba NRS 2030. 2. Provedba Plana razvoja Karlovačke županije 2021.- 2027. 3. Sudjelovanje na sastancima i komunikaciji s mrežom koordinatora za strateško planiranje i upravljanje razvojem 4. Realizacija Provedbenog programa JLPRIJS - Provedbeni program Karlovačke županije za mandatsno razdoblje 2021. - 2025., provedbeni programi JLS-a 5. Aktivni rad županjskog partnerskog vijeća Karlovačke županije 6. Baza razvojnih projekata Karlovačke županije	1. Provedeni razvojni smjernici i strateški ciljevi NRS 2030. 2. Praćenje, izvještavanje o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027. 3. Ostvarena uspješna dvosmjerna komunikacija s koordinacijskim tijelom, regionalnim i lokalnim koordinacijama, postizanje boljih rezultata u provedbi i praćenju Programa Vlade, Nacionalnih programa reformi, NPO-a, provedbenih programa te ostalih strateških akata na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini 4. Izmjenjen i/ili dopunjen akt, Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Karlovačke županije za mandatsno razdoblje 2021. - 2025., vođenje evidencije o izrađenim izvješćima JLS-a 5. Održane minimalno dvije sjednice županjskog partnerskog vijeća Karlovačke županije godišnje 6. Broj upisanih ažuriranih projekata	1. I 2. Godišnje izvješće o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027. 3. Broj održanih sastanaka, ostvarena kontinuirana komunikacija 4. Izmjenjen i/ili dopunjen akt, Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Karlovačke županije za mandatsno razdoblje 2021. - 2025., vođenje evidencije o izrađenim izvješćima JLS-a 5. Održane minimalno dvije sjednice županjskog partnerskog vijeća Karlovačke županije godišnje 6. Broj upisanih ažuriranih projekata	Odjel za strateško planiranje i regionalni razvoj/voditelj odjela za strateško planiranje i regionalni razvoj/ravnatelj/zamjenik ravnatelja/pomoćnik ravnatelja za regionalni razvoj	Kontinuirano	1. I 2. Nepravovremeno i nedostavno praćenje pokazatelja ishoda na razini županije 3. Nedostatak organizacija sastanaka mreže koordinatora, nezudjelovanje dionika na sastancima, /od i nepravovremen protok informacija MRRFEU prema regionalnim koordinacijama 4. Nepravovremeno i nedostavno praćenje pokazatelja rezultata na razini Karlovačke županije o/LS, kašnjenje u dostavi informacija i podataka prema Javnoj ustanovi Regionalnoj razvojnoj agenciji Karlovačke županije 5. Loš odziv na sjednice, nezainteresiranost za sudjelovanje 6. Netfunkcionalnost/nedovoljan angažman JLPRIJS-ova	Interni izvještavanje, izvješće o radu županice za I. polugodište	4. Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa prema RK i izvješćem vijeću JLPRIJS 5. I 6. Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
6.	Definiranje strateškog usmjerenja razvoja	Izrada i provedba sektorskih akata strateškog planiranja regionalnog i lokalnog značaja po nalogu JLPRIJS	Sektorski planovi razvoja, akcijski planovi	Odluka o usvajanju plana, broj održanih sastanaka radne skupine	Odjel za strateško planiranje i regionalni razvoj/voditelj odjela za strateško planiranje i regionalni razvoj	Tijekom 2024	Kašnjenje s izradom zbog radne opterećenosti, nedostatak financijskih sredstava	Interni izvještavanje, izvješće o radu županice za I. polugodište	Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije

Odjel za pripremu i provedbu projekata i programe potpore

Odjel za pripremu i provedbu programa

7.	Priprema projekata za prijavu na prekogranične programe, transnacionalne međuregionalne programe i ostale programe EU	Identifikacija projektnih ideja za potencijalnu prijavu na programe EU (HORIZON, ADON, CE, INTERREG...)	Tumačenje USP, pregled obvezne dokumentacije, ispunjavanje prijave	Broj ispunjenih prijava	Odjel za pripremu i provedbu programa/voditelj/savjetnik	Kontinuirano	Neprihvaćanje prijavljenih projekata, dugotrajan proces evaluacije	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
		Priprema i prijava projekata za prijavu na obvezne politike u sklopu programa EU	Tumačenje USP, pregled obvezne dokumentacije, ispunjavanje prijave	Broj ispunjenih prijava	Odjel za pripremu i provedbu programa/voditelj/savjetnik/viši stručni suradnik	Kontinuirano	Odustajanje partnera, prekasno dostavljena potrebna dokumentacija	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
		Provedba projekata	Izrada planova nabave, ZMS-ova i izvješćavanje	Broj provedenih projekata i broj izvješća o napretku	Viši stručni suradnik/viši stručni suradnik/voditelj	Kontinuirano	Žalbe u postupcima javne nabave, kašnjenje u provedbi aktivnosti uzrokovani neadekvatnim događajima	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
8.	Priprema projekata za prijavu na nacionalne izvore financiranja	Identifikacija projektnih ideja i potreba na području županije	Tumačenje USP, pregled obvezne dokumentacije, ispunjavanje prijave	Broj ispunjenih prijava	Odjel za pripremu i provedbu programa/voditelj/savjetnik/viši stručni suradnik	Kontinuirano	Neprihvaćanje prijavljenih projekata, dugotrajan proces evaluacije	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
		Pružanje pomoći u pripremi prijavi projekata	Tumačenje USP, pregled obvezne dokumentacije, ispunjavanje prijave	Broj ispunjenih prijava	Odjel za pripremu i provedbu programa/voditelj/savjetnik/viši stručni suradnik	Kontinuirano	Nepostojanje projektna dokumentacije ili prekasno dostavljena projektna dokumentacija	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
		Pružanje stručne pomoći u provedbi projekata	Izrada planova nabave, ZMS-ova i izvješćavanje	Broj provedenih projekata i broj izvješća o napretku	Viši stručni suradnik/viši stručni suradnik/voditelj	Kontinuirano	Žalbe u postupcima javne nabave, kašnjenje u provedbi aktivnosti uzrokovani neadekvatnim događajima	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije

Odjel za pripremu i provedbu projekata

9.	Pružanje stručne pomoći u pripremi razvojnih projekata od interesa za razvoj županije za financiranje iz ESI fondova	Identifikacija projektnih ideja	Tumačenje USP, pregled obvezne dokumentacije, ispunjavanje prijave	Broj ispunjenih prijava	Odjel za pripremu i provedbu projekata/voditelj/savjetnik	Kontinuirano	Neprihvaćanje prijavljenih projekata, dugotrajan proces evaluacije	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
		Pružanje pomoći u pripremi prijavi projekata	Tumačenje USP, pregled obvezne dokumentacije, ispunjavanje prijave	Broj ispunjenih prijava	Odjel za pripremu i provedbu projekata/voditelj/savjetnik	Kontinuirano	Nepostojanje projektna dokumentacije ili prekasno dostavljena projektna dokumentacija	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
10.	Pružanje stručne pomoći u provedbi razvojnih projekata	Provedba aktivnosti u okviru projekta	Izrada plana nabave, provedba aktivnosti po elementima projekta, izrada ZMS-ova, izvješćavanje	Broj provedenih projekata, broj ZMS-ova	Odjel za pripremu i provedbu projekata/savjetnik/viši stručni suradnik/viši stručni suradnik	Kontinuirano	Nemogućnost provedbe postupaka javne nabave i odustajanje od projekata, žalbe u postupcima javne nabave, kašnjenje u provedbi aktivnosti, kašnjenje u izvođenju radova uzrokovani neadekvatnim događajima	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
		Prikupljanje podataka, ispitivanje tržišta, pružanje postojeće dokumentacije te izrada dokumenta	Izrađen dokument	Broj izrađenih studija izvodljivosti s CBA analizom	Odjel za pripremu i provedbu projekata/savjetnik/Odjel za strateško planiranje i regionalni razvoj/savjetnik/viši stručni suradnik	Kontinuirano	N/P	Interno izvješćavanje, izvješće o radu županice za 1. polugodište	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije

Odjel za koordinaciju

12.	Izrada Plana nabave	Redoviti i pravovremeni prijem/zakupiranje Plana nabave	Izrađen Plan nabave	Adekvatno izrađen Plan nabave	Ravnatelj/voditelj/savjetnik ravnatelj	Do kraja 2024.	Neodgovorno i nepravilno planirana nabava	N/P	Objava Plana nabave i njegovih izmjena i dopuna na mrežnoj stranici Ustanove, izvješće o nabavi (CO.M)
		Priprema proračuna, praćenje izvršenja proračuna, priprema financijskih izvješća	Redovito vođenje financijskih poslova	Adekvatno rasporediti proračun	Voditelj	Kontinuirano	Kasno pripremljena dokumentacija, kasno dostavljene informacije	N/P	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke
		Izrada računovodstvenih procedura	Izrada procedura za popis imovine, službena putovanja, službena motorna vozila, namuštbenice i sl.	Regulacija horizontalnih procesa	Voditelj/savjetnik	Kontinuirano	Kasno pripremljena dokumentacija, kasno dostavljene informacije/pod informacijskog sustava	N/P	N/P
13.	Funkcioniranje sustava financiranja i računovodstva	Čistoviti popis imovine i obveza javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije	Organizacija i rukovođenje popisom imovine i obveza javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije, kontrola usklađivanje poslovnih knjiga	Uklađeno stvarno stanje imovine i obveza Ustanove s poslovnim knjigama	Voditelj	Do kraja prosinca 2024.	Kasno pripremljena dokumentacija, kasno dostavljene informacije/pod informacijskog sustava	N/P	GFI
		Točani i pravovremeni obračuni i isplata plaćanja ostalih primanja	Organizacija obračuna i isplata svih vrsta primanja radnicima javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije	Sve isplate obaveznate u ugovorom roku	Viši stručni suradnik/ravnatelj	Kontinuirano	Kasno pripremljena dokumentacija, kasno dostavljene informacije/pod informacijskog sustava	N/P	GFI
		Kvalitetna i pravovremena provedba postupaka javne nabave i ugovaranja radova, robe i usluge	Priprema i provođenje postupaka javne nabave, jedinstavne nabave putem ugovora ili narudbenica, vođenje propisanih evidencija i izrade izvješća	Svi radovi izvršeni, sve robe preuzete, sve naručene usluge su izvršene sukladno Planu nabave	Ravnatelj/voditelj/savjetnik	Do kraja 2024.	Nepripremljeno iskazivanje potreba, povećanje cijena, greška u postupcima naručivanja, nepodpisivanje ugovora, naručivanje neodgovarajućih radova, robe i usluge, kašnjenje u objavi ili dostavi	N/P	Godišnje izvješće o radu javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
14.	Funkcioniranje sustava pismohrane i poštarnog ureda	Dostavljanje akata	Dostavom pismena unutar i izvan javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije	Uredni i pravovremeni dostava pismena	Voditelj/savjetnik/viši stručni suradnik	Kontinuirano	Veliki broj izrađenih akata, nedostatak radnika zbog bolovanja	N/P	N/P
		Zaprimanje pošte	Otvoranje i pregled, razvrstavanje i isporučivanje te upisivanje u urudžbeni zapisnik	Uredno i pravovremeno zaprimljena i otpremljena pošta	Viši stručni suradnik	Kontinuirano	Velika količina pristigle pošte, nemogućnost uručivanja pošte	N/P	N/P
15.	Arhiviranje	Upravljanje dokumentacijom od radnika, provjera evidentiranog i neevidentiranog sadržaja, upućivanje dokumentacije u arhiv	Uredno arhivirana dokumentacija	Sve preuzeta dokumentacije je otpremljena u roku od 2 mjeseca	Viši stručni suradnik	Do kraja 2024.	Dokumentacija za arhiv nije popisana, velika količina dostavljene dokumentacije	N/P	N/P

15.	Učinkovito upravljanje ljudskim resursima	Učinkovito upravljanje sustavom radno - pravnih odnosa	Adekvatna valorizacija radne učinkovitosti radnika	Osigurana adekvatna radna opterećenost radnika	Izrađena analiza opterećenosti radnih mjesta i učinkovitost radnika	Ravnatelj/voditelj/savjetnik	Kontinuirano	Nedostatak izdova, preopterećenost podlom	N/p	Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije
			Ažuriran i transparentan pregled svih evidencija i statističkih podataka vezanih uz upravljanje ljudskim resursima	Priprema godišnjih izvješća, vođenje evidencije radnika sukladno zakonu, ažuriranje podataka u odgovarajućim bazama podataka, dostavljeni izvješća nadležnim institucijama	Dostavljena izvješća (bojovanja i sl.), ažurirane evidencije i baze podataka, pravovremena dostava izvješća nadležnim institucijama	Voditelj/savjetnik	Kontinuirano	Nepravovremena prikupljanje i obrada podataka, nepravovremeno izjašnjenje nadležnih institucija	N/p	Godišnje izvješće o radu Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije

KLASA: 007/04/23-01/01
 UMRO: 2133-87-6-23-97
 Karlovec, 22. prosinca 2023.

RAVNATELJICA
 Sandra Cindrić, dipl. iur.



