



KLASA: 112-03/23-01/01
URBROJ: 2133-87-5/02-23-07
Karlovac, 30. studenoga 2023.

Na temelju članka 16. stavka 2. podstavka 19. Statuta Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 25/23), Sandra Cindrić, dipl. iur., ravnateljica Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa u Javnoj ustanovi Regionalnoj razvojnoj agenciji Karlovačke županije za radna mjesta:

- 1. Viši stručni suradnik za financijske poslove u Odjelu za koordinaciju – 1 izvršitelj**
- 2. Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata u Odjelu za pripremu i provedbu projekata i programa potpore/Odsjeku za pripremu i provedbu projekata – 1 izvršitelj**
- 3. Stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata u Odjelu za pripremu i provedbu projekata i programa potpore/Odsjeku za pripremu i provedbu projekata – 1 izvršitelj**

Uvjeti koje kandidat za radno mjesto pod rednim brojem 1. **Viši stručni suradnik za financijske poslove u Odjelu za koordinaciju** mora ispunjavati su:

- završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij iz društvenog područja znanosti, polja ekonomije ili stručni studij iz društvenog područja znanosti, polja ekonomije
- najmanje 2 godine radnog iskustva na polju ekonomije
- poznavanje nacionalnih propisa vezanih uz rad ustanova, računovodstvenih i financijskih propisa
- znanje engleskog jezika B jezične razine (CEF)
- poželjno poznavanje drugog svjetskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu (MS Office programski paket) te poznavanje rada u računovodstvenim računalnim programima.

S izabranim kandidatom sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci.

Uvjeti koje kandidat za radno mjesto pod rednim brojem 2. **Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata u Odjelu za pripremu i provedbu projekata i programa potpore/Odsjeku za pripremu i provedbu projekata** mora ispunjavati su:

- završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij iz društvenog, humanističkog, prirodnog, tehničkog ili biotehničkog područja znanosti ili stručni studij iz društvenog, humanističkog, prirodnog, tehničkog ili biotehničkog područja znanosti
- najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima vezanim uz pripremu i provedbu projekata EU
- poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije vezanih uz područje pripreme i provedbe EU projekata i programa Europske unije
- znanje engleskog jezika B jezične razine (CEF)
- poželjno poznavanje drugog svjetskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu (MS Office programski paket).

S izabranim kandidatom sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci.



Uvjeti koje kandidat za radno mjesto pod rednim brojem 3. **Stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata u Odjelu za pripremu i provedbu projekata i programa potpore/Odsjeku za pripremu i provedbu projekata** mora ispunjavati su:

- završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij iz društvenog, humanističkog, prirodnog, tehničkog ili biotehničkog područja znanosti ili stručni studij iz društvenog, humanističkog, prirodnog, tehničkog ili biotehničkog područja znanosti
- najmanje 1 godina radnog iskustva
- poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije vezanih uz područje rada
- znanje engleskog jezika B jezične razine (CEF)
- poželjno poznavanje drugog svjetskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu (MS Office programski paket).

S izabranim kandidatom sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci.

Na javnom natječaju ravnopravno mogu sudjelovati kandidati oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08, 69/17), a izrazi koji se koriste u tekstu ovog javnog natječaja i imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime kandidata, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, adresa elektroničke pošte) redni broj i naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje.

Kandidat koji se natječe za više radnih mjesta podnosi jednu prijavu na javni natječaj sa svim traženim prilogima u kojoj navodi redne brojeve i nazive radnih mjesta i ustrojstvenih jedinica za koje se prijavljuje.

Prijava mora biti vlastoručno potpisana.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidat treba priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja / odgovarajućoj stručnoj spremi (preslika diplome/potvrde o završenom studiju, a kandidat koji je odgovarajući stupanj obrazovanja / odgovarajuću stručnu spremu stekao izvan Republike Hrvatske dužan je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj)
- dokaz o radnom stažu (potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od datuma objave javnog natječaja)
- dokaz o radnom iskustvu od najmanje 2 (dvije) godine na polju ekonomije (preslika rješenja, preslika ugovora o radu ili ugovora o djelu, preslika rješenja o rasporedu na radno mjesto ili izvornik uvjerenja poslodavca o radnom iskustvu u struci - svi navedeni dokumenti moraju sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove) – za radno mjesto pod rednim brojem 1.
- dokaz o radnom iskustvu od najmanje 1 (jedne) godine na poslovima vezanim uz pripremu i provedbu projekata EU (preslika rješenja, preslika ugovora o radu ili ugovora o djelu, preslika rješenja o rasporedu na radno mjesto ili izvornik uvjerenja poslodavca o radnom iskustvu u struci - svi navedeni dokumenti moraju sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao i



vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove) – za radno mjesto pod rednim brojem 2.

- dokaz o radnom iskustvu od najmanje 1 (jedne) godine (preslika rješenja, preslika ugovora o radu ili ugovora o djelu, preslika rješenja o rasporedu na radno mjesto ili izvornik uvjerenja poslodavca o radnom iskustvu u struci - svi navedeni dokumenti moraju sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove) - za radno mjesto pod rednim brojem 3.
- dokaz o znanju engleskog jezika B jezične razine (CEF) (potvrda škole stranih jezika, preslika indeksa ili preslika svjedodžbe iz kojih je vidljivo da je engleski jezik položen, vlastoručno potpisana izjava kandidata i sl.)
- dokaz o poznavanju rada na računalu (MS Office programski paket) te poznavanju rada u računovodstvenim računalnim programima (preslika svjedodžbe, potvrda, vlastoručno potpisana izjava kandidata i sl.) - za radno mjesto pod rednim broj 1.
- dokaz o poznavanju rada na računalu (MS Office programski paket) (preslika svjedodžbe, potvrda, vlastoručno potpisana izjava kandidata i sl.) – za radno mjesto pod rednim brojevima 2. i 3.
- kandidat koji nije državljanin Republike Hrvatske dužan je dostaviti dokaz o znanju hrvatskog jezika (potvrda škole stranih jezika, vlastoručno potpisana izjava kandidata i sl.)
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da je suglasan sa svim uvjetima javnog natječaja te korištenjem i obradom osobnih podataka u svrhu provedbe postupka nakon objavljenog javnog natječaja.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslika vjenčanog ili rodnog lista i sl.)

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog testiranja kandidata, kod kandidata koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog natječaja, dužan je priložiti i sve potrebne dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu dostupnom na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> odnosno

<https://branitelji.gov.hr/userdocsimages/ng/12%20prosinac/zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20pri%20zapo%C5%A0ljavanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno člancima 47. i 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog natječaja, dužan je priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:



<https://brantelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog natječaja, dužan je priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11, 93/11), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Opis poslova radnih mjesta koja se popunjavaju javnim natječajem, koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta te podaci o plaći uređeni su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i plaćama radnika Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije (KLASA: 011-03/22-02/01, URBROJ: 2133-87-5/02-22-01 od 20. lipnja 2022., KLASA: 011-03/22-02/01, URBROJ: 2133-87-5/02-22-03 od 26. listopada 2022. i KLASA: 011-03/22-02/01, URBROJ: 2133-87-5/02-23-09 od 13. lipnja 2023.) koji je objavljen na mrežnoj stranici Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije.

Javni natječaj objavit će se na mrežnoj stranici Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije www.ra-kazup.hr.

Prijava s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja dostavlja se neposredno ili poštom preporučeno u roku od osam (8) dana od dana objave javnog natječaja na mrežnoj stranici Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije, odnosno najkasnije zaključno s danom 8. prosinca 2023., na adresu:

JAVNA USTANOVA REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA KARLOVAČKE ŽUPANIJE
Ulica Jurja Haulika 14, 47 000 Karlovac
s naznakom „Za natječaj (naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje) – NE OTVARAJ“

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Kandidat koji nije podnio pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i prijava se neće razmatrati, o čemu će se kandidatu dostaviti pisana obavijest elektroničkom poštom.



Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete zadržava se pravo provođenja pisane provjere znanja i/ili razgovora za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Kandidati će o mjestu i vremenu provedbe pisane provjere znanja i/ili razgovora biti pravovremeno obaviješteni putem elektroničke pošte.

Za kandidate koji ne pristupe pisanoj provjeri znanja i/ili razgovoru smatra se da su povukli prijavu na javni natječaj.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe javnog natječaja. Kandidati prijavom na javni natječaj pristaju da Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u opsegu i samo u svrhu provedbe javnog natječaja, od strane osoba ovlaštenih za provedbu javnog natječaja.

Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije postupat će s osobnim podacima sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679 uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije pridržava pravo poništenja javnog natječaja bez obrazloženja, odnosno pridržava pravo ne odabrati niti jednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.



